


SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ



Adobe Connect Sanal Ders Kullanım Dokümanı

Sanal Toplantıyı Açma

Sanal toplantılarınız otomatik olarak OBS üzerinde açılmıştır. OBS üzerinden girişinizi yaparak Uzaktan Eğitim sayfasına ulaşabilirsiniz.



Öğrenci Bilgi Sistemi

30.3.2020
Pazartesi

Kullanıcı Girişi

Sicil No

Kullanıcı Adı @ sdu.edu.tr

Şifre

Sicil Numaramı ve Kullanıcı Adımı hatırla

Üniversitemize dışarıdan ders görevlendirmesi ile derse giren öğretim elemanları sisteme giriş şifresini değiştirmek için bu [bağlantıyı kullanabilirler](#).

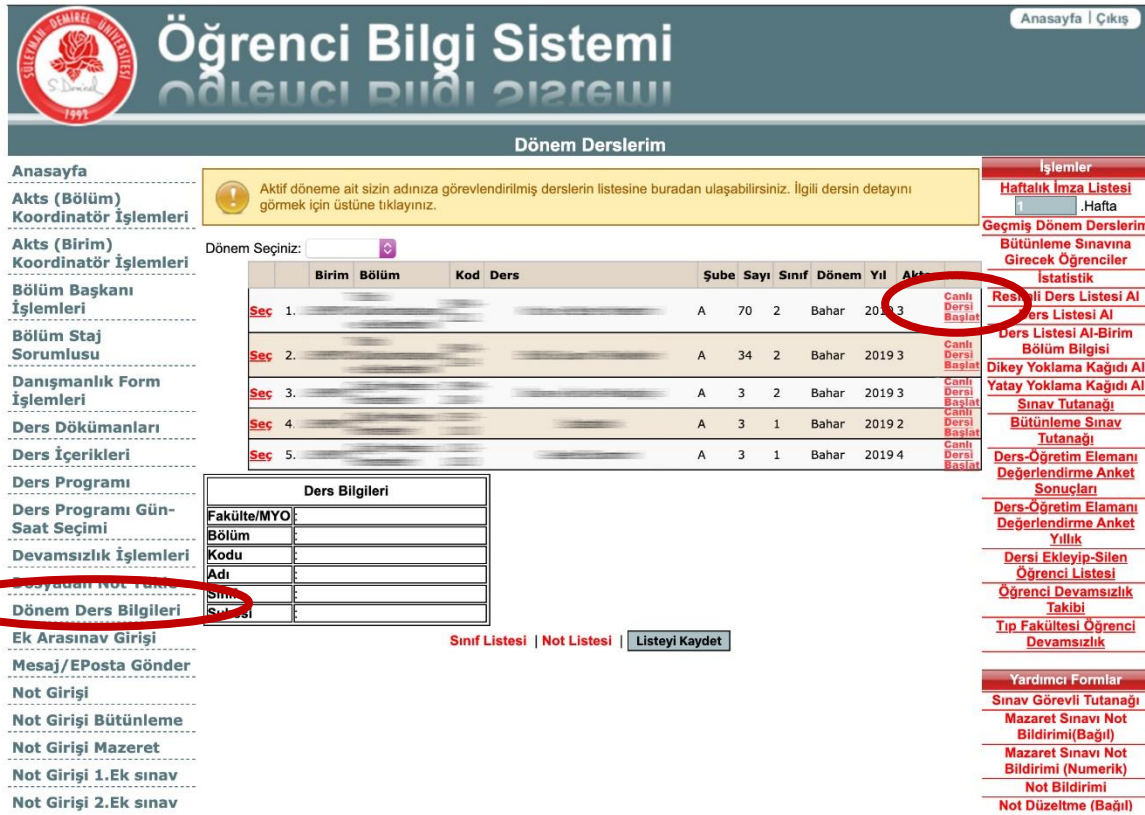
Öğrenci Bilgi Sistemine girişler SDÜ mail kullanıcı adı ve şifresi üzerinden yapılmaktadır. Eğer SDÜ mail kullanıcı adınız ile Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapamıyorsanız, SDÜ mailiniz Öğrenci Bilgi Sistemine kayıtlı değildir. Kayıt ettirmek için lütfen Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Otomasyon Grubu ile irtibata geçiniz.

Her türlü sorularınız için 1148-1935-1936-1937-1938 dahili numaralarını arayabilirsiniz.
Acil durumlar için tel: 8435 e-posta: cevriyealtintas@sdu.edu.tr

Bu site en iyi 1024 x 768 piksel ekran çözünürlüğü ve Internet Explorer 7.+ ziyaret edilebilir

Sanal Toplantıyı Açma

Dönem Ders Bilgilerinizden işlemek istediğiniz ders için “Canlı Dersi Başlat” tıklayarak Adobe Connect arayüzüne ulaşabilirsiniz.



Öğrenci Bilgi Sistemi Anasayfa | Çıkış

Dönem Derslerim

Anasayfa

Akts (Bölüm) Koordinatör İşlemleri

Akts (Birim) Koordinatör İşlemleri

Bölüm Başkanı İşlemleri

Bölüm Staj Sorumlusu

Danışmanlık Form İşlemleri

Ders Dökümanları

Ders İçerikleri

Ders Programı

Ders Programı Gün-Saat Seçimi

Devamsızlık İşlemleri

Ders Bilgileri

Dönem Ders Bilgileri

Ek Arasınava Girişi

Mesaj/EPosta Gönder

Not Girişi

Not Girişi Bütünlleme

Not Girişi Mazeret

Not Girişi 1.Ek sınav

Not Girişi 2.Ek sınav

Dönem Seçiniz:

	Birim	Bölüm	Kod Ders	Şube Sayı	Sınıf	Dönem	Yıl	Akt		
Sec	1.			A	70	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat
Sec	2.			A	34	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat
Sec	3.			A	3	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat
Sec	4.			A	3	1	Bahar	2019	2	Canlı Dersi Başlat
Sec	5.			A	3	1	Bahar	2019	4	Canlı Dersi Başlat

Ders Bilgileri

Fakülte/MYO	
Bölüm	
Kodu	
Adı	
Sınıf	
Sırası	

[Sınıf Listesi](#) | [Not Listesi](#) | [Listeyi Kaydet](#)

İşlemler

[Haftalık İmza Listesi](#)

[Geçmiş Dönem Derslerim](#)

[Bütünlleme Sınavına Girecek Öğrenciler](#)

İstatistik

[Resmî Ders Listesi Al](#)

[Ders Listesi Al](#)

[Ders Listesi Al-Birim](#)

[Bölüm Bilgisi](#)

[Dikey Yoklama Kağıdı Al](#)

[Yatay Yoklama Kağıdı Al](#)

[Sınav Tutanağı](#)

[Bütünlleme Sınav Tutanağı](#)

[Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Sonuçları](#)

[Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Yıllık](#)

[Dersi Ekleyip-Silen Öğrenci Listesi](#)

[Öğrenci Devamsızlık Takibi](#)

[Tıp Fakültesi Öğrenci Devamsızlık](#)

Yardımcı Formlar

[Sınav Görevli Tutanağı](#)

[Mazaret Sınavı Not Bildirimi\(Bağlı\)](#)

[Mazaret Sınavı Not Bildirimi \(Numerik\)](#)

[Not Bildirimi](#)

[Not Düzeltme \(Bağlı\)](#)

Sanal Toplantıyı Açma

- Toplantı bağlantısına tıkladıktan sonra Adobe Connect bağlantısı için kullanıcı adı ve şifre isteyebilir.
- Kullanıcı kodu: adsoyad@sdu.edu.tr
- Şifre: eposta adresinize iletilen şifredir. İsteyen Adobe Connect sistemine giriş yaptıktan sonra şifresini “profilim” alanından değiştirebilir.




Sanal Toplantıyı Açma

SDÜ Öğrenci Bilgi Sistemi x Adobe Connect Central Oturum x +

sdu.adobeconnect.com/system/login?next=%2Fadmin&set-lang=tr

Adobe Connect



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Kullanıcı Adı
adsoyad@sdu.edu.tr


Parola
.....

[Parolanızı mı unuttunuz?](#)

Kullanıcı adını hatırla

Oturum Aç

Yardım © 2001-2020 Adobe. All Rights Reserved.



Sanal Toplantıyı Açma

- Bilgisayarınızda yüklü değilse Adobe Connect yardımcı programına ihtiyacınız olabilir. Kurulum Otomatik olarak başlayacaktır. İndirip, kurunuz. Programı bir kere kurmanız yeterlidir, her toplantıyı açtığınızda yüklemenize gerek yoktur.

 Adobe Connect

Sanal Toplantı Açılmadı mı?

Adobe Connect masaüstü uygulamasını yüklemeniz ve uygulamayı kullanarak katılmanız gerekmektedir.

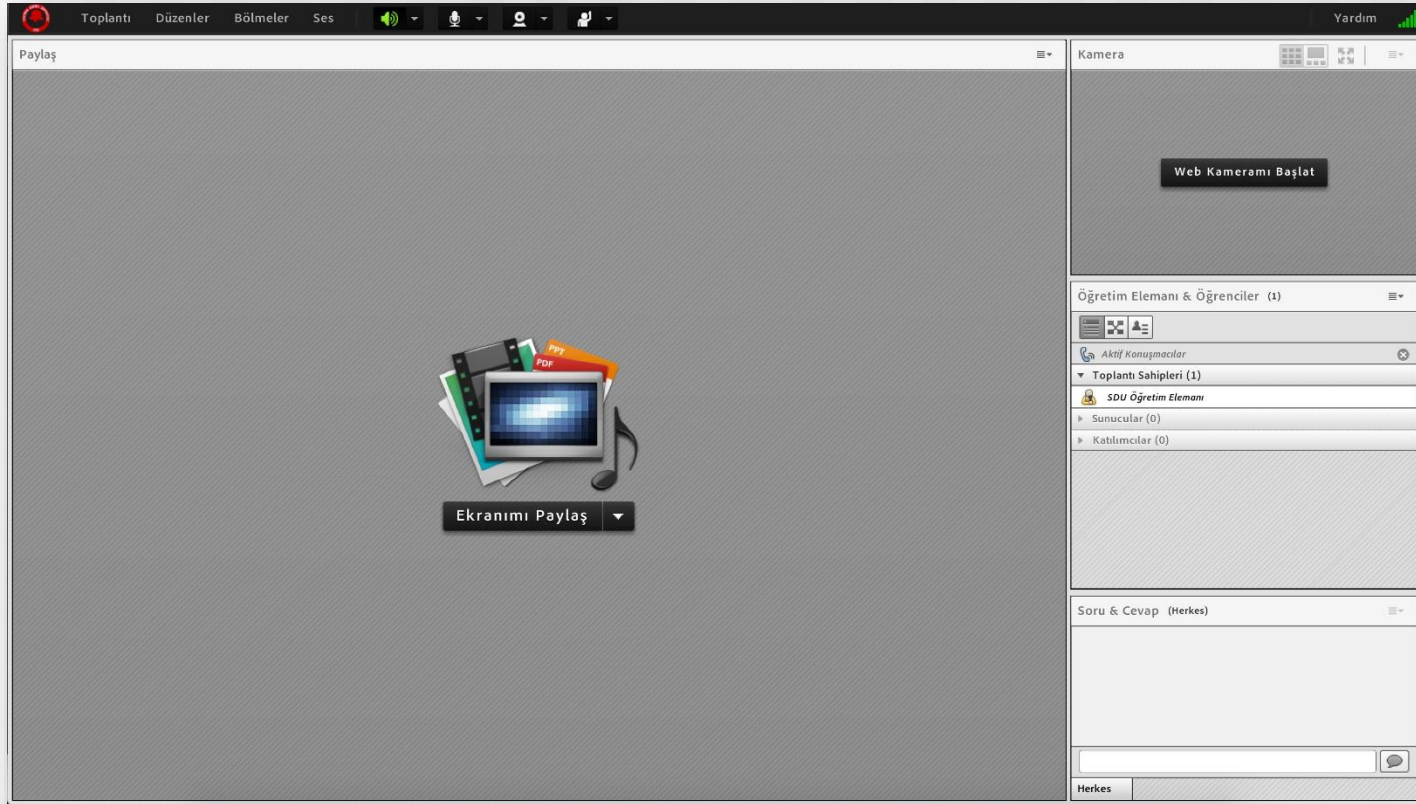
[Adobe Connect Uygulaması'nı İndir](#)

Şunlar için Adobe Flash Player'ı etkinleştirin: [klasik görünümle katılın](#). Burada listelenen adımları izleyin - [Adobe Flash Player Yardım](#)

Sorularınız mı var? Bkz. [Sorun Giderme İpuçları](#)

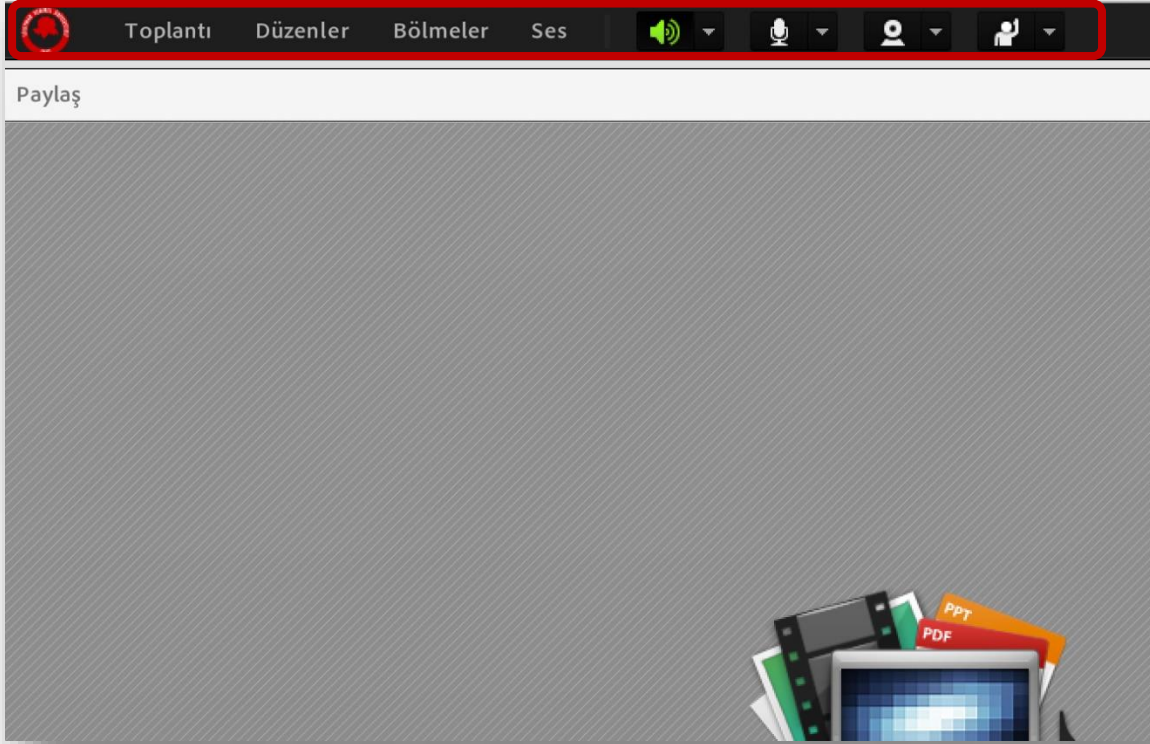
Sanal Toplantıyı Yönetme

- Aşağıda görülen ekran önünüze geldiğinde dersinizle ilgili hazırlıklara başlayabilirsiniz.





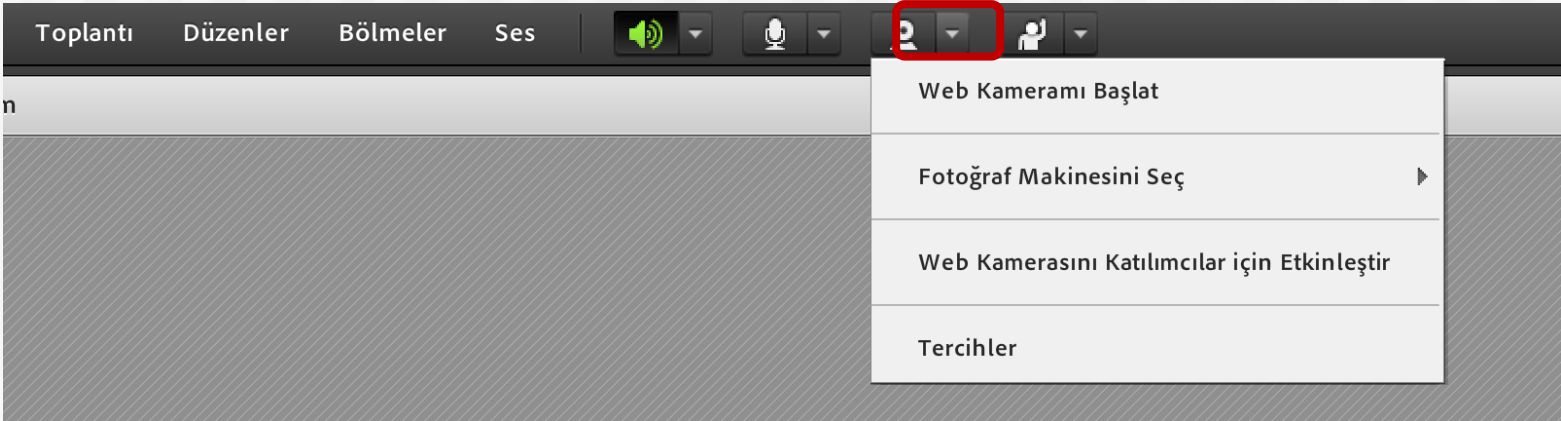
Sanal Toplantıyı Yönetme

- Yukarıdaki menülerden toplantınızla ilgili ayarları yönetebilirsiniz.



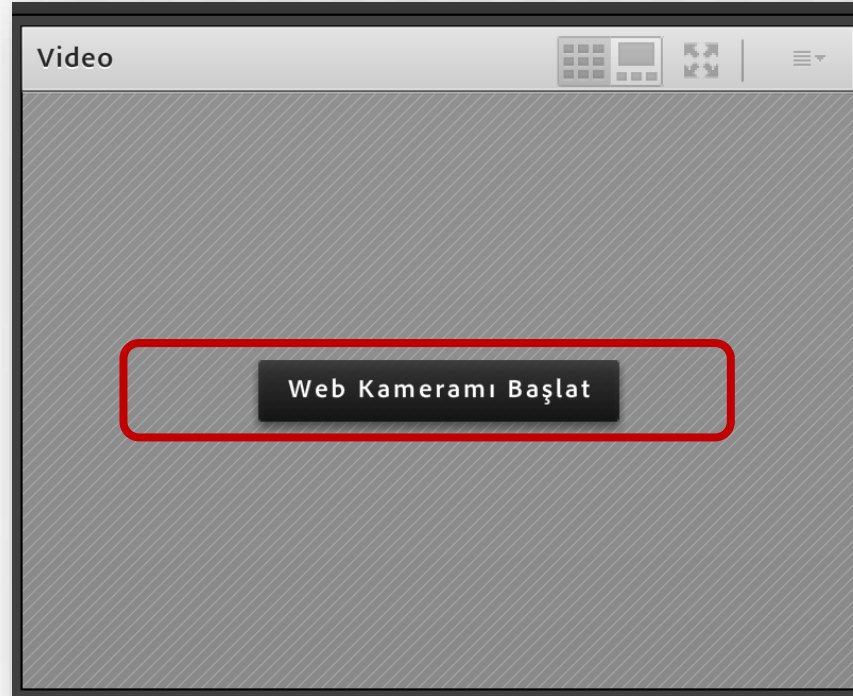
Web Kamerasını Başlatma

- Web Kameranızı başlatmak için iki yöntem vardır. İlki; web kamerası simgesine  tıklamaktır. Simgenin yanındaki aşağı ok  tıklayarak gelişmiş ayarlara erişebilirsiniz.





Web Kamerasını Başlatma

- Web Kameranızı başlatmak için ikinci yöntem; video alanından “Web Kamerasını Başlat” ile başlatılabilir.



Mikrofonu Başlatma

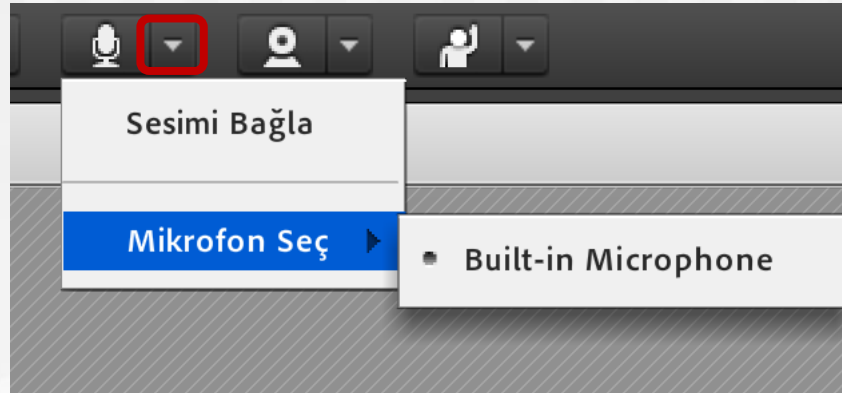
- Mikrofonu başlatmak için mikrofon simgesine  tıklayabilirsiniz. Simge yanındaki aşağı ok  tıklayarak gelişmiş ayarlara erişebilirsiniz.



Mikrofona direkt olarak tıkladığınızda simge yeşil oluyor ve dalgalanma görüyorsanız sesiniz karşıya gidiyor demektir. Bu simgeye tekrar tıklarsanız sesinizi kapatabilirsiniz.

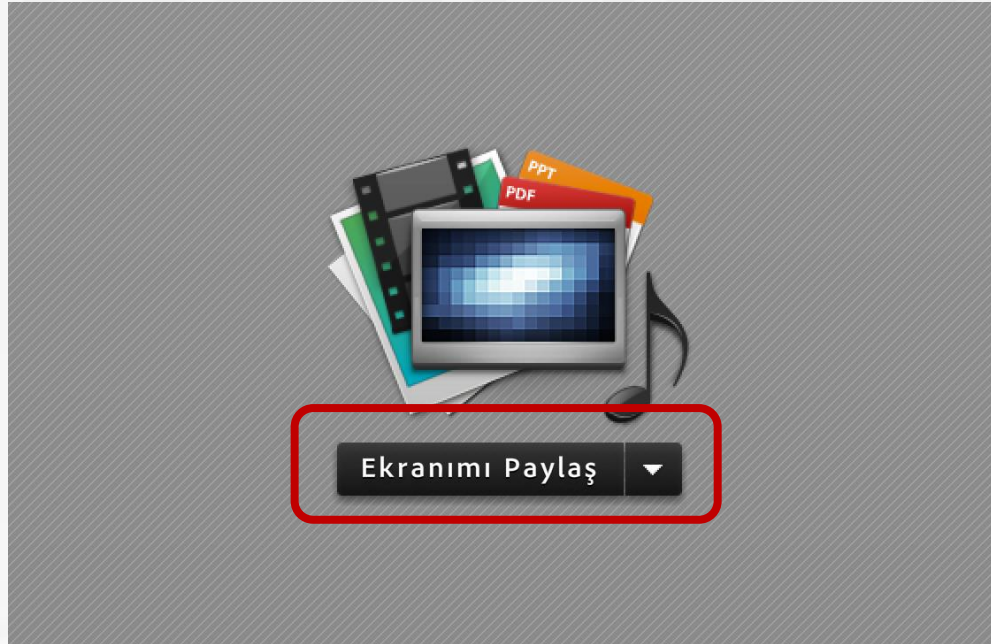


Ses gitmiyor.




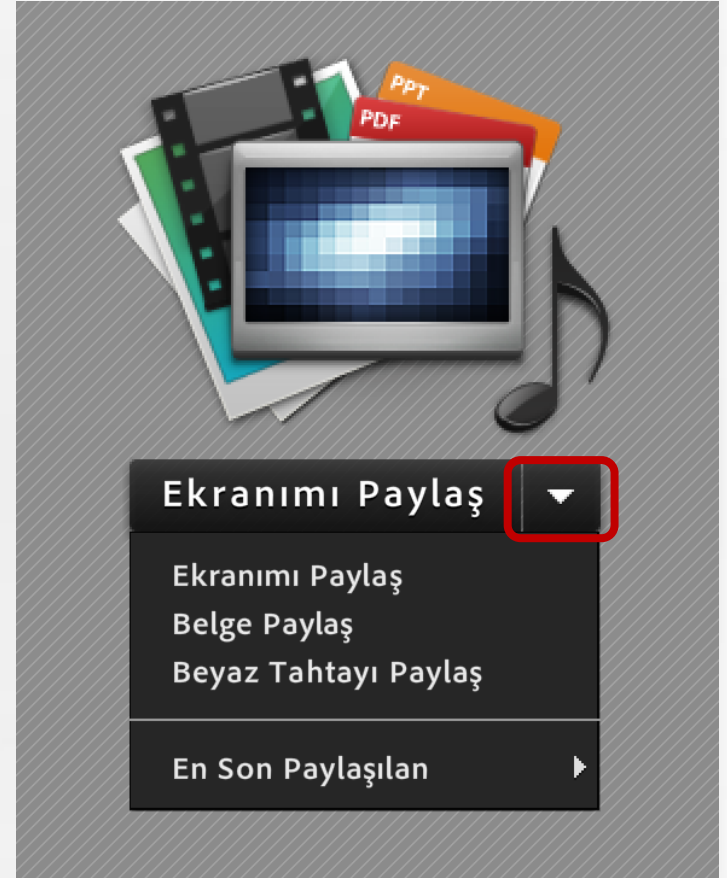
Ekran ve Belge Paylaşımı

- Adobe Connect ile dersinizi işlemek için birden fazla seçenikle dosya paylaşımı, beyaz tahta ya da ekran paylaşımı yapabilirsiniz. Bunun için “paylaşım” alanından “Ekran Paylaşımı” butonunu kullanarak ekranınızı paylaşabilirsiniz..



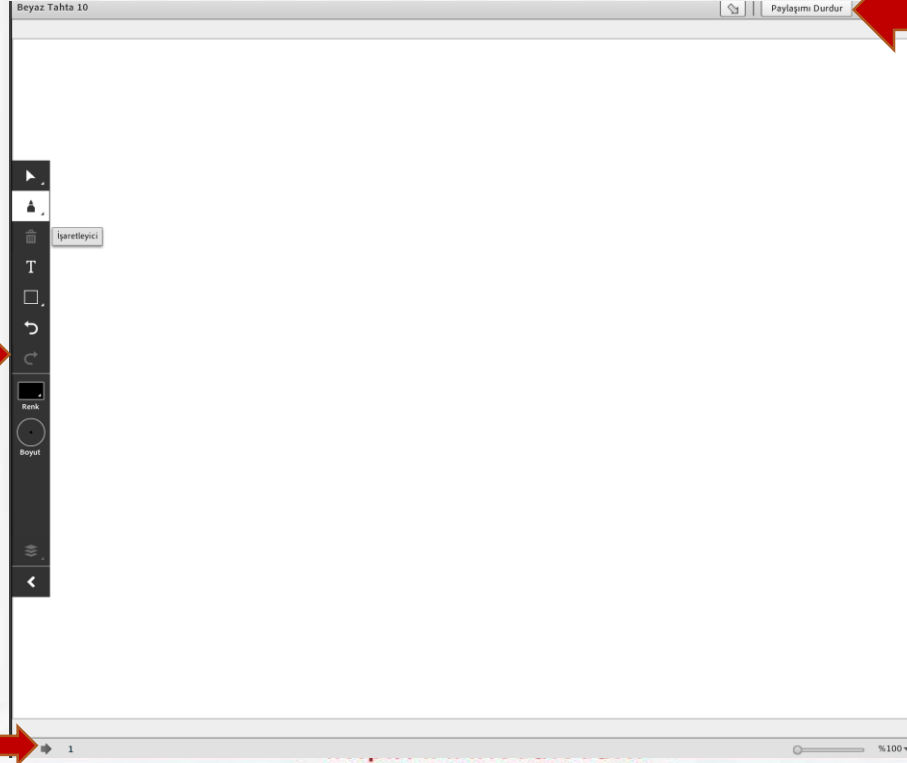
Ekran ve Belge Paylaşımı

-  Aşağı ok yönünde tuşa bastığınızda "Ekran Paylaşımı", "Belge Paylaş" ve "Beyaz Tahtayı Paylaş" seçenekleri çıkar. Buradan paylaşmak istediğiniz seçeneği tıklayabilirsiniz.



Ekran ve Belge Paylaşımı

- Beyaz Tahtayı Paylaş; sizler için beyaz tahta açar ve üzerine çizim yapmanızı sağlar



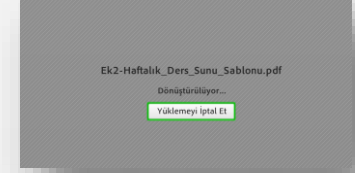
Çizim araçları

Paylaşımı
durdurabilirsiniz

Yeni boş sayfa

Ekran ve Belge Paylaşımı


- Belgeniz dönüştürülecek ve toplantınıza kaydedilecektir.
- Artık belgenizi tüm katılımcılar görebilecektir. Aşağıdaki araç kutusu ile belgenizi kontrol edebilirsiniz. “paylaşımı durdur” ile paylaşımı durdurabilirsiniz.



Ekran ve Belge Paylaşımı

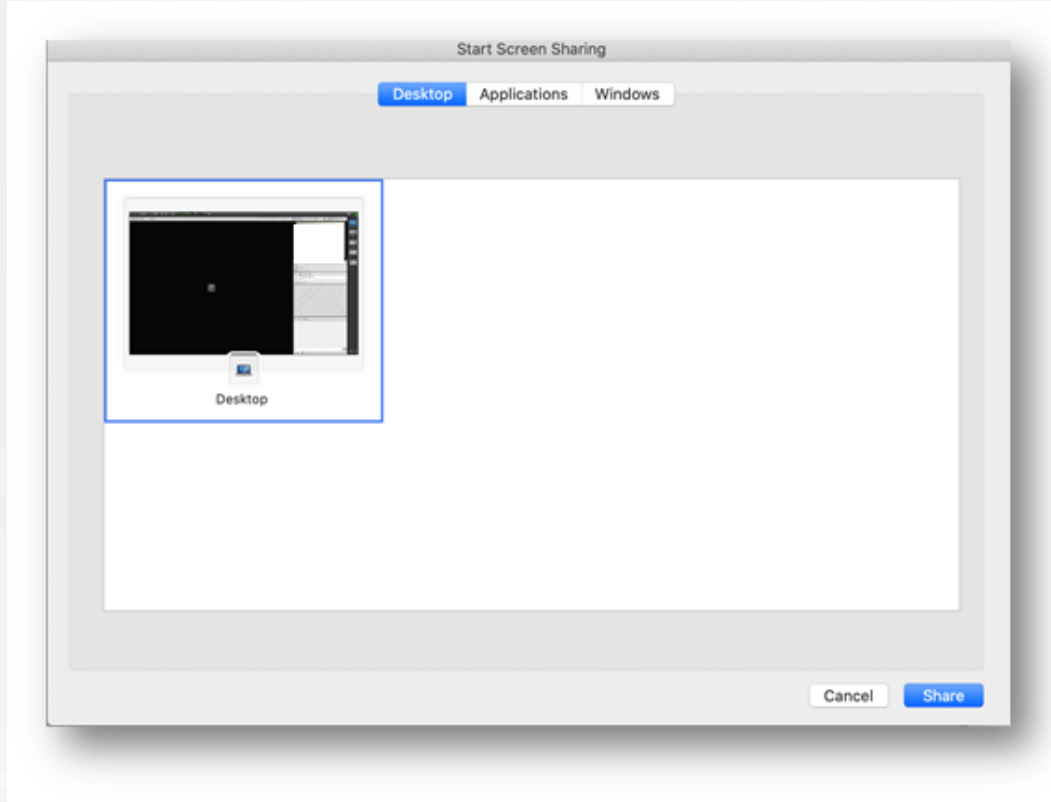
- Aynı dersinizin toplantısı için aynı belgeyi tekrar yüklemenize gerek yoktur. Sisteme yüklediğiniz bir belge toplantı içinde tutulacaktır. “Belge paylaş” tıkladığınızda “Geçmiş Paylaş” alanında tüm belgelerinizi görebilirsiniz ve yansıtabilirsiniz.

Paylaşılacak Belgeyi Seçin

Geçmiş Paylaş	Ad	Tür
Beyaz Tahtalar	 Ek2-Haftalık_Ders_Sunu_Sablonu.pdf	PDF
Yüklenen Dosyalar		
İçeriğim		
Paylaşılan İçerik		

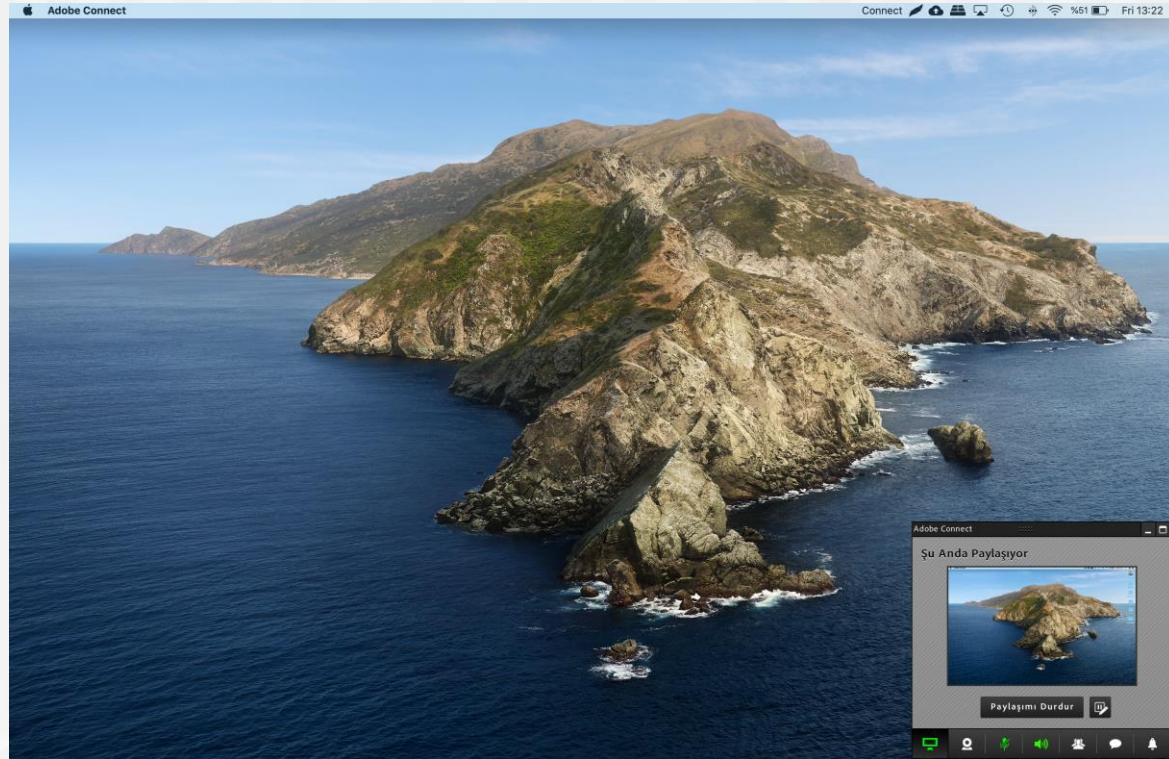
Ekran ve Belge Paylaşımı

- Ekranımı Paylaş; bilgisayarınızın ekranını katılımcılara paylaşmak için kullanılan seçenektir. Tıkladıktan sonra masaüstü, uygulama ya da pencere seçeneklerinden biri seçilebilir.



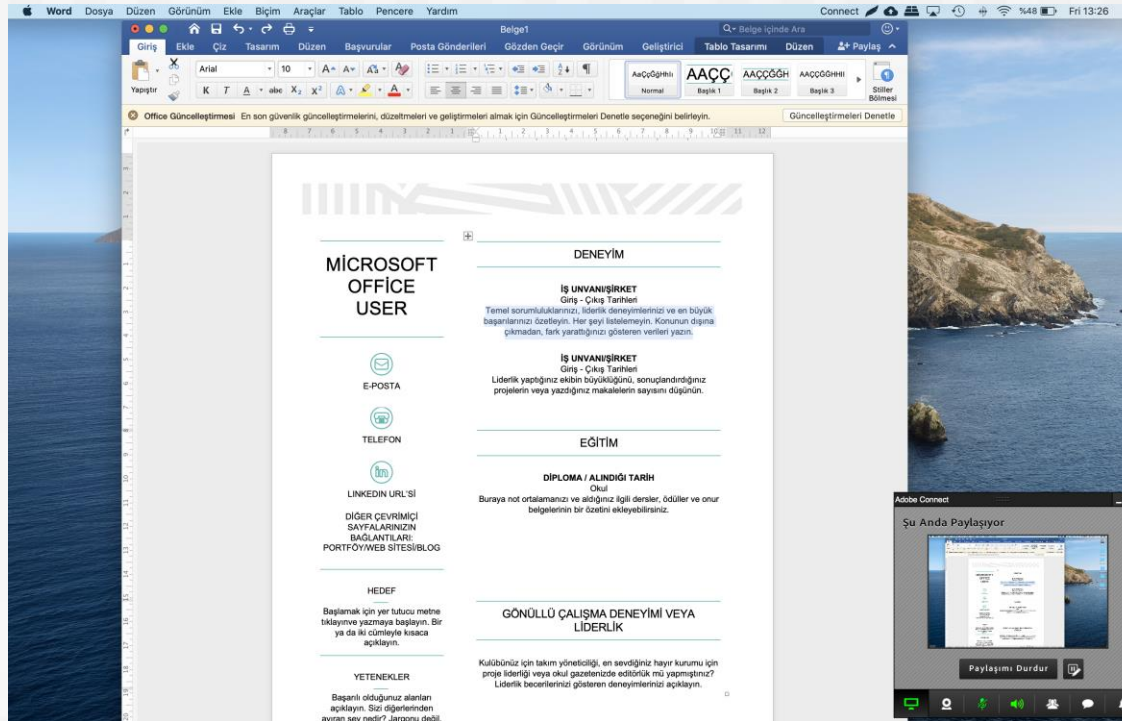
Ekran ve Belge Paylaşımı

- Bu menüde “masaüstü” seçeneği tıkladığınızda ekranınızın tamamının görünmesi için adobe connect “mini denetime” geçecektir. Böylelikle masaüstünüz üzerinde çalışırken ders işlemeye devam edebilirsiniz.



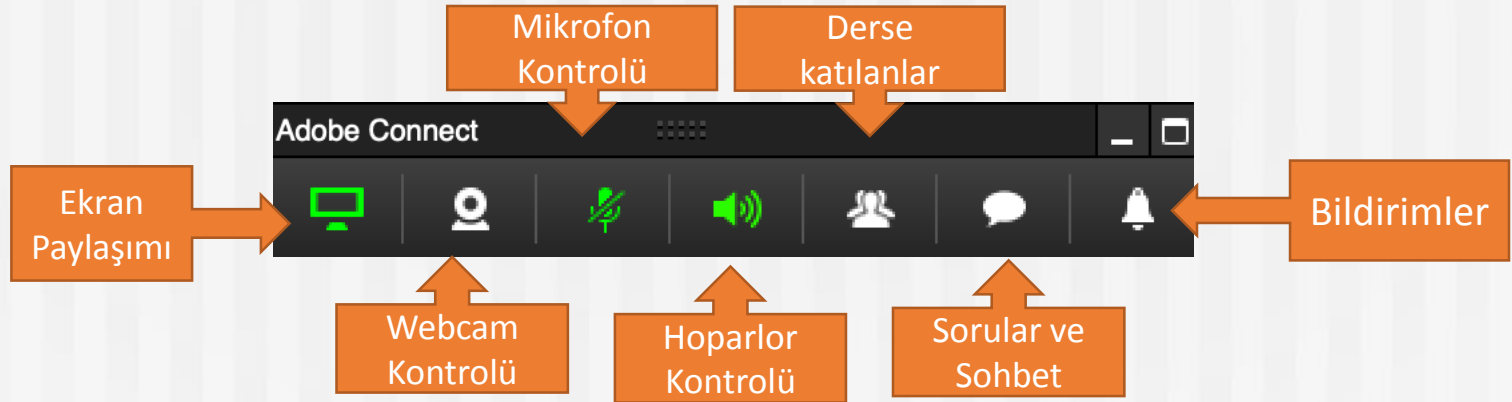
Ekran ve Belge Paylaşımı

- Masaüstünde çalıştığınız tüm dosyalar katılımcılar tarafından görünecektir. Dersinizi bu alandan işlemeye devam edebilirsiniz. Adobe Connect mini denetimde çalışmaya devam edecektir.

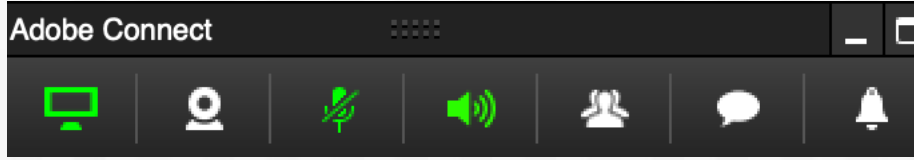


Ekran ve Belge Paylaşımı

- Mini denetimde tüm toplantıyı kontrol edebileceğiniz menüler yer almaktadır. Bu alanlardan Webcam, mikrofon açma/kapatma, ekran paylaşım işlemlerinize kolayca ulaşabilirsiniz.

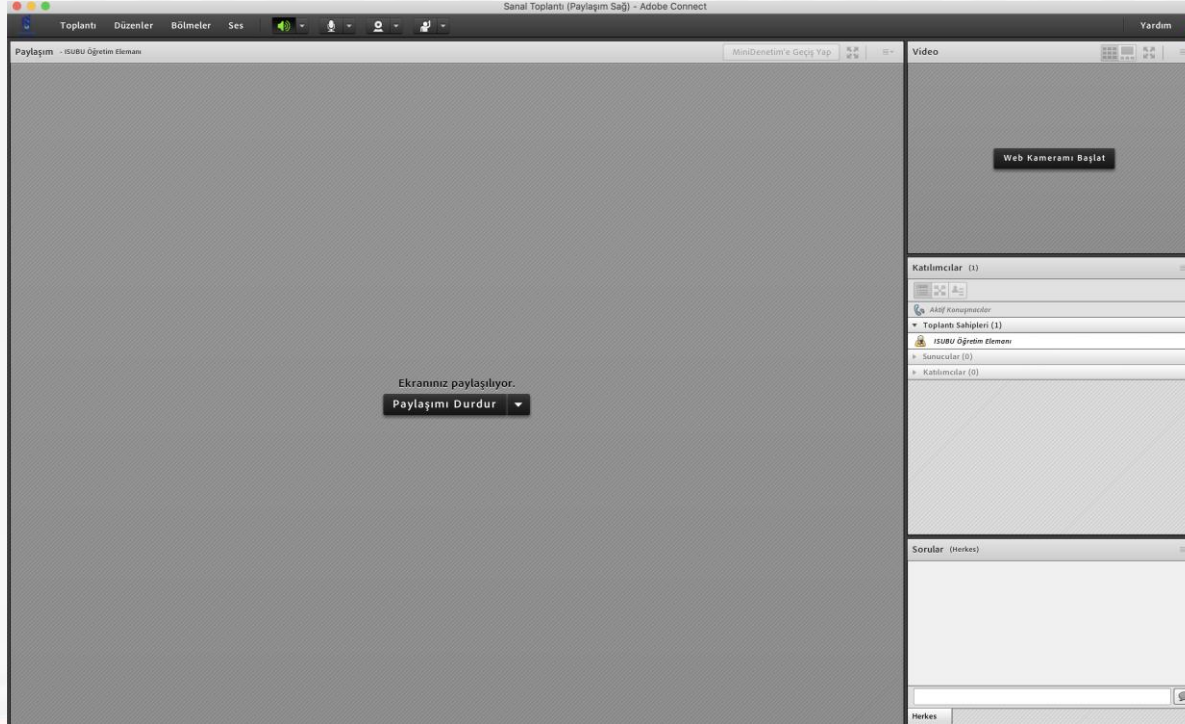


Ekran ve Belge Paylaşımı



Bu simgeye tıkladığınızda ekran eski haline gelecektir.

- Dersinizi tek monitörlü bir bilgisayar üzerinde anlatıyorsanız tam ekrana geçmeniz durumunda paylaşım iç içe geçecektir. Bu nedenle mini denetimden çıktığınızda ekran paylaşımını **kapatmalısınız**. Dersinizi anlatmaya devam ederseniz "mini denetime geçiş yap" diyerek devam edebilirsiniz.



Toplantıyı Kayıt Etme

Derslerinizi kaydedebileceğiniz menü “Toplantı” menüsüdür.

Dersinizi anlatmaya başlamadan önce

“Toplantı” menüsünden “Toplantıyı Kaydet” butonuna basınız. Toplantınız kayıt olmaya başlayacaktır.

Dersinizin ismine göre otomatik artan sıra numarası ile dersinizin kaydı isimlendirilecektir. Karşınıza gelen ekranda “Tamam” butonunu tıklayınız.

Toplantıyı Kaydet

Ad
Sanal Toplantı_0

Özet

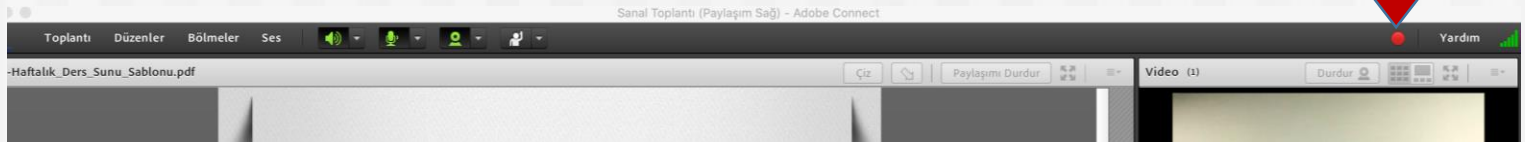
Tamam İptal

Toplantı	Düzenler	Bölmeler
Toplantı Bilgilerini Yönet		
Erişim ve Girişi Yönet		▶
Rolümü Değiştir		▶
Tercihler...		
Ses Ayarı Sihirbazı...		
Toplantıyı Kaydet...		
Hazırlık Moduna Geçiş Yap		
Yalnızca Sunucu Alanını Etkinleştir		
Tam Ekran		
Toplantıyı Bitir...		
Adobe Connect'ten Çık		

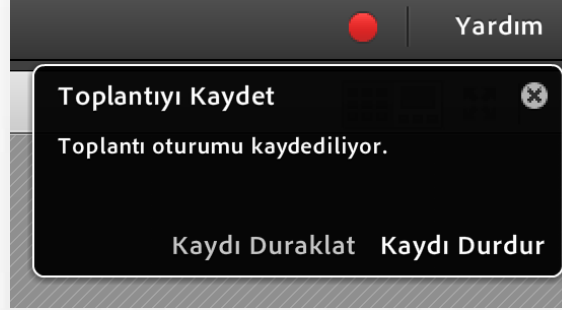
Toplantıyı Kayıt Etme

Ders kaydına başladıktan sonra; kamera görüntünüzü, mikrofondan sesinizi gönderdiğinizden ve ekran paylaşımınızı yaptığınızdan emin olunuz.

Kırmızı uyarı
dersinizin kayıt
olduğunu gösterir



Toplantıyı Kayıt Etme



Dersinizin tamamını anlatmayı bitirdiğinizde **“Kaydı Durdur”** butonuna tıklayabilirsiniz. Dersiniz kayıt altına alınmış olacaktır.

Dersinizi anlatırken kayda ara vermek istiyorsanız **“Kaydı Duraklat”** butonuna basabilirsiniz. Kayıt duraklayacaktır. Dersinizi anlatmaya devam etmek için **“Kayda Devam Et”** butonuna tıklayıp kayda devam edebilirsiniz.



Toplantıyı Kayıt Etme

Ders sırasında bağlantı kesilmesi ya da kaydın yanlışlıkla kapatılması gibi durumlar meydana gelirse, tekrar “Toplantı” menüsünden “toplantıyı kaydet” butonuna tıklayıp yeni bir kayıt bırakabilirsiniz.

ÇOK ÖNEMLİ NOT: Lütfen derslerinizi kaydetmeyi unutmayınız! Dersinizi anlatmaya başlamadan önce kayıt ettiğinizden emin olunuz.

Toplantı	Düzenler	Bölmeler
Toplantı Bilgilerini Yönet		
Erişim ve Girişi Yönet		▶
Rolümü Değiştir		▶
Tercihler...		
Ses Ayarı Sihirbazı...		
Toplantıyı Kaydet...		
Hazırlık Moduna Geçiş Yap		
Yalnızca Sunucu Alanını Etkinleştir		
Tam Ekran		
Toplantıyı Bitir...		
Adobe Connect'ten Çık		

Toplantıyı Kapatmak

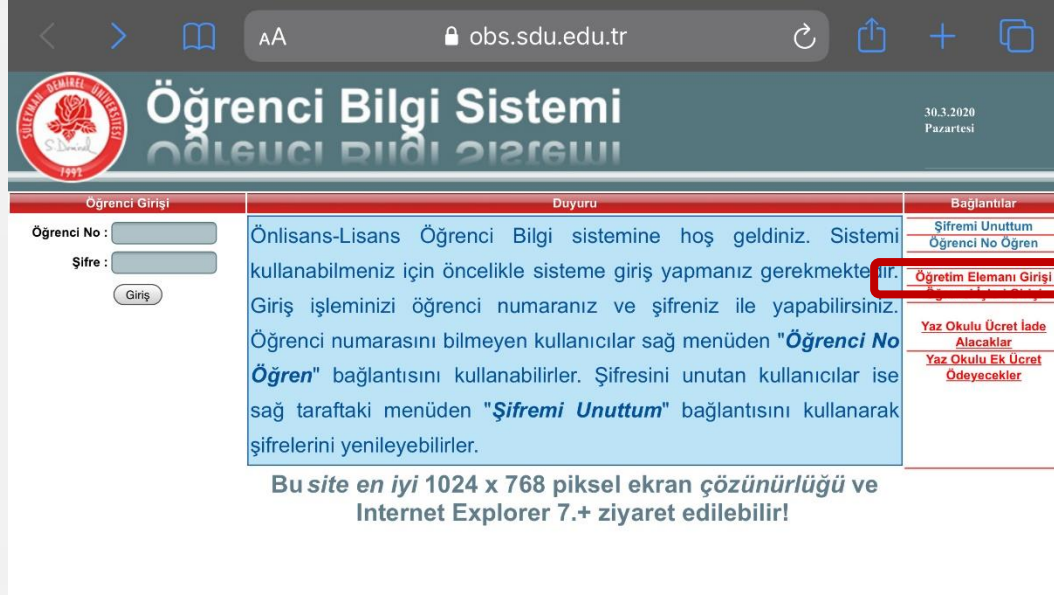
Dersinizi tamamen bitirip sanal sınıftan ayrılmak için “Toplantı” menüsünden “Toplantıyı Bitir” butonuna tıklayınız. Dersiniz tamamen kapanmış olacaktır.

ÇOK ÖNEMLİ NOT: Lütfen dersinizi bitirdikten sonra “Toplantıyı Bitir” tıklayıp dersinizi kapatmayı unutmayınız.

Toplantı	Düzenler	Bölmeler
Toplantı Bilgilerini Yönet		
Erişim ve Girişi Yönet		▶
Rolümü Değiştir		▶
Tercihler...		
Ses Ayarı Sihirbazı...		
Toplantıyı Kaydet...		
Hazırlık Moduna Geçiş Yap		
Yalnızca Sunucu Alanını Etkinleştir		
Tam Ekran		
Toplantıyı Bitir...		
Adobe Connect'ten Çık		

Ders Kayıtlarını İzleme

Mobil ya da masaüstü cihazınızın internet tarayıcısında obs.sdu.edu.tr adresine bağlanınız (safari, chrome, firefox vb.)



obs.sdu.edu.tr

30.3.2020
Pazartesi

Öğrenci Girişi

Öğrenci No :

Şifre :

Giriş

Duyuru






Önlisans-Lisans Öğrenci Bilgi sistemine hoş geldiniz. Sistemi kullanabilmeniz için öncelikle sisteme giriş yapmanız gerekmektedir. Giriş işleminizi öğrenci numaranız ve şifreniz ile yapabilirsiniz. Öğrenci numarasını bilmeyen kullanıcılar sağ menüden "**Öğrenci No Öğren**" bağlantısını kullanabilirler. Şifresini unutan kullanıcılar ise sağ taraftaki menüden "**Şifremi Unuttum**" bağlantısını kullanarak şifrelerini yenileyebilirler.


Bu site en iyi 1024 x 768 piksel ekran çözünürlüğü ve Internet Explorer 7.+ ziyaret edilebilir!

Bağlantılar

- Şifremi Unuttum
- Öğrenci No Öğren
- Öğretim Elemanı Girişi**
- Yaz Okulu Ücret İade Alacaklar
- Yaz Okulu Ek Ücret Ödeyecekler

Ders Kayıtlarını İzleme

< >  AA  obs.sdu.edu.tr   + 

 **Öğrenci Bilgi Sistemi** Anasayfa | Çıkış

Dönem Derslerim

Anasayfa

Akts (Bölüm) Koordinatör İşlemleri

Akts (Birim) Koordinatör İşlemleri

Bölüm Başkanı İşlemleri

Bölüm Staj Sorumlusu

Danışmanlık Form İşlemleri

Ders Dökümanları

Ders İçerikleri

Ders Programı

Ders Programı Gün-Saat Seçimi

Devamsızlık İşlemleri

Dosyadan Not Yükle

Dönem Ders Bilgileri

İşlemler

Haftalık İmza Listesi

1. Hafta

Geçmiş Dönem Derslerim

Bütünleme Sınavına Girecek Öğrenciler İstatistik

Resimli Ders Listesi Al

Ders Listesi Al

Ders Listesi Al-Birim Bölüm Bilgisi

İkiyoklama Kağıdı Al

atay Yoklama Kağıdı Al

Sınav Tutanağı

Bütünleme Sınav Tutanağı

Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Sonuçları

Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Yıllık

Dersi Ekleyip-Silen Öğrenci Listesi

Öğrenci Devamsızlık Takibi

Tıp Fakültesi Öğrenci

Aktif döneme ait sizin adınıza görevlendirilmiş derslerin listesine buradan ulaşabilirsiniz. İlgili dersin detayını görmek için üstüne tıklayınız.

Dönem Seçiniz:

	Birim	Bölüm	Kod	Ders	Şube	Sayı	Sınıf	Dönem	Yıl	Akts	Adobe	Adobe
Seç	1.				A	70	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat	Kayıtlı Dersler Getir
Seç	2.				A	34	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat	Kayıtlı Dersler Getir
Seç	3.				A	3	2	Bahar	2019	3	Canlı Dersi Başlat	Kayıtlı Dersler Getir
Seç	4.				A	3	1	Bahar	2019	2	Canlı Dersi Başlat	Kayıtlı Dersler Getir
Seç	5.				A	3	1	Bahar	2019	4	Canlı Dersi Başlat	Kayıtlı Dersler Getir

Ders Bilgileri

Fakülte/MYO:	
Bölüm:	
Kodu:	
Adı:	
Sınıfı:	
Şubesi:	

Ders Kayıtlarını İzleme



Aktif döneme ait sizin adınıza görevlendirilmiş derslerin listesine buradan ulaşabilirsiniz. İlgili dersin detayını görmek için üstüne tıklayınız.

Dönem Seçiniz:

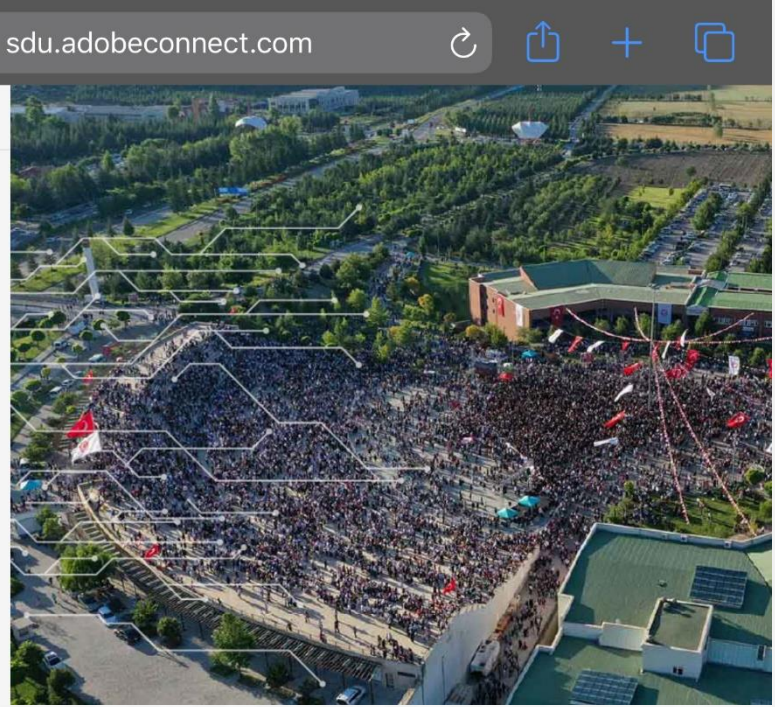
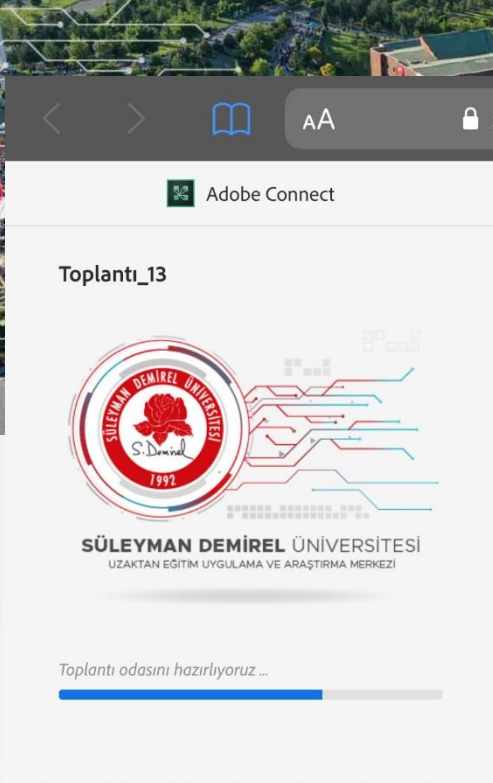
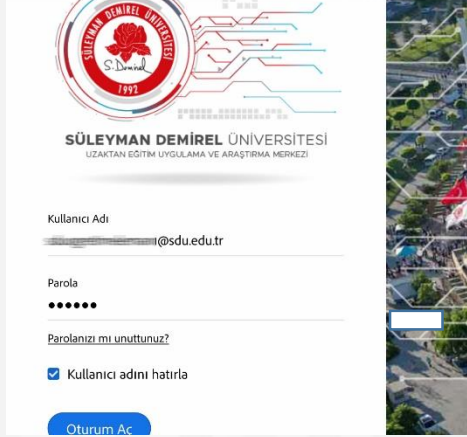
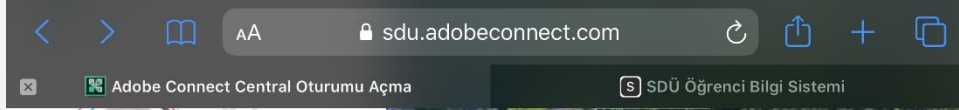
	Birim	Bölüm	Kod	Ders	Şube	Sayı	Sınıf	Dönem	Yıl	Akts	Adobe
Seç	1.	MF	EHB-106	Bilgisayar ve Programlama Dili I	A	67	1	Bahar	2019	5	Canlı Dersi Başlat Kayıtlı Dersleri Getir
Seç	2.	MF	EHB-106	Bilgisayar ve Programlama Dili I	A	45	1	Bahar	2019	5	Canlı Dersi Başlat Kayıtlı Dersleri Getir
Seç	3.	MF	ELE-106	Bilgisayar ve Programlama Dili 1	A	44	1	Bahar	2019	4	Canlı Dersi Başlat Kayıtlı Dersleri Getir
Seç	4.	MF	ELE-106	Bilgisayar ve Programlama Dili 1	A	36	1	Bahar	2019	4	Canlı Dersi Başlat Kayıtlı Dersleri Getir

ADOBE CONNECT UYGULAMASINDA ÖNCEDEN VİDEO KAYDI YAPILAN DERSLER

Ders	Kayıt Tarihi	Kayıt Süresi	Adobe
1. Bilgisayar ve Programlama Dili I	30.3.2020 09:59:21	00:00:18	Kayıtlı Ders Getir

Ders Kayıtlarını İzleme

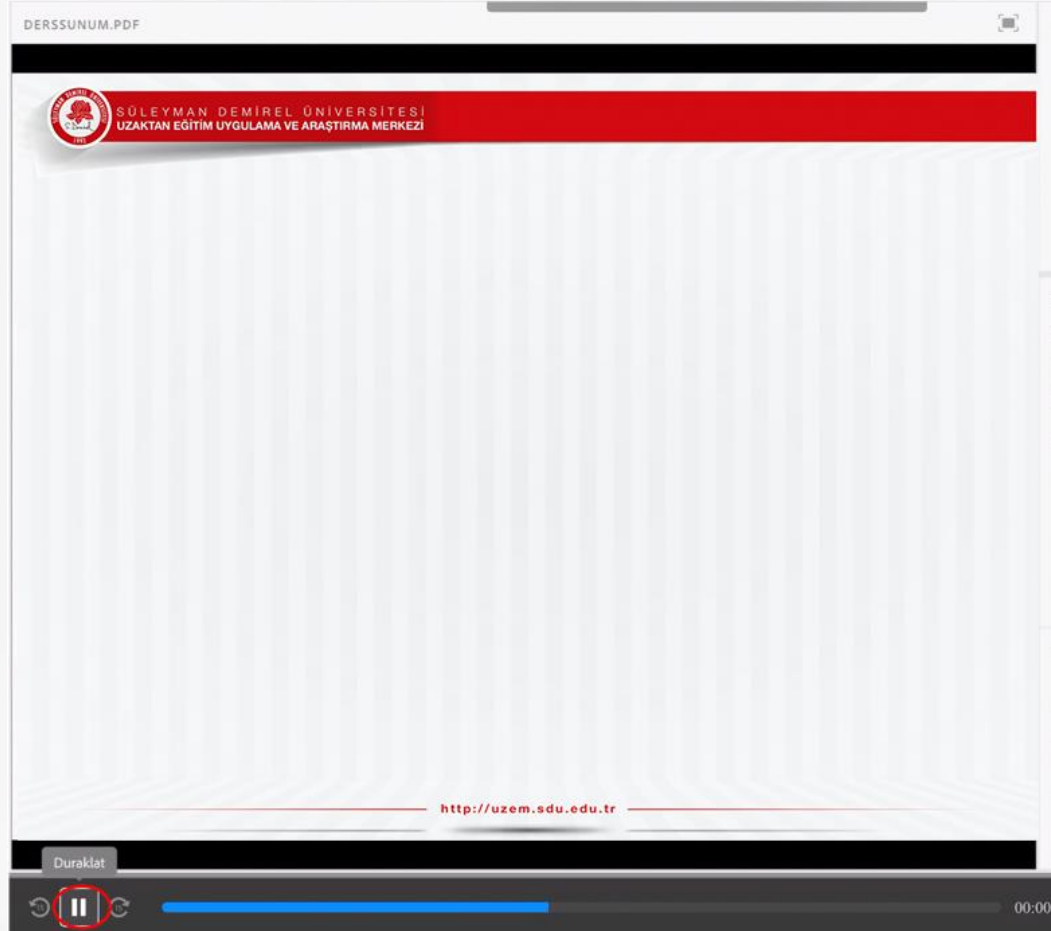
Kullanıcı adınızı ve kodunuzu giriniz ve “Odaya gir” tıklayınız.



Not: Tarayıcıda oturum kapatmadıysanız kullanıcı adı ve şifre istenmeyebilir.

Ders Kayıtlarını İzleme

Tüm kaydınızı izlemeyi “Başlat” ile başlatabilirsiniz.



TEŐEKKÜRLER



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ